



PŘEKRAČUJEME HRANICE  
PRZEKRACZAMY GRANICE  
2014—2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

# Kontrola kwalifikowalności

## Najczęstsze błędy w załącznikach

Szkolenie dla potencjalnych wnioskodawców OP2  
„Rozwój potencjału przyrodniczego i kulturowego na rzecz wspierania  
zatrudnienia”.

Interreg V-A Republika Czeska – Polska  
Wspólny Sekretariat, Hálkova 2, Ołomuniec  
email: [js.olomouc@crr.cz](mailto:js.olomouc@crr.cz)

[www.cz-pl.eu](http://www.cz-pl.eu)

- Obowiązujące wersje załączników są dostępne na [www.cz-pl.eu](http://www.cz-pl.eu), w sekcji Wnioskodawca → Podręcznik wnioskodawcy (PW) → Załączniki do PW **wersja 1.**
- Nie usuwamy/kasujemy pierwotnych załączników!
- Do nazwy nowo wgrywanego załącznika należy koniecznie dodać „**UZUPEŁNIONY**” i uzupełnić o ewentualną nazwę partnera, którego dotyczy załącznik.
- Załączamy sprawdzone i **kompletne** załączniki.

- Należy pamiętać o **dwujęzyczności** niektórych załączników, w PW oznaczone są \*
- Niedozwolone są jakiegokolwiek formalne poprawki załączników.
- Wielu błędów w uzupełnianych załącznikach można uniknąć przez konsekwentną kontrolę załączników i szczegółowe zapoznanie się z naborem.
- Zalecamy aby Partnerzy Wiodący sprawdzali załączniki poprawiane przez pozostałych partnerów.

## **Porozumienie o współpracy w ramach projektu \***

- nie wypełniono kompletnie,
- złożono w jednej wersji językowej,
- wpisano nieprawidłowy tytuł projektu,
- brak wszystkich podpisów, dat lub miejsc,
- usunięte paragrafy,
- niewłaściwie zeskanowany – np. brak stron.

## Mapa, szkice lokalizacyjne sytuujące projekt

### (A.1.2 PW) \*

- brak zaznaczonych miejsc realizacji projektu, lokalizacji.
- brak tłumaczeń,
- niewłaściwie zeskanowany – np. wszystko czarne.



PŘEKRAČUJEME HRANICE  
PRZEKRACZAMY GRANICE  
2014—2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

# Dokument dotyczący kwalifikowalności partnerów

## (A.2.2.1 PW)

- brak np. statutu, KRS-u.

## **Dokument upoważniający**

### **do reprezentowania podmiotu (A.2.2.2 PW)**

jeśli nie wynika z dokumentów dot. kwalifikowalności np. KRS-u:

- brak aktów powołania, pełnomocnictw,
- pełnomocnictwa podpisane przez osoby nieupoważnione do podpisu.

## Oświadczenie partnerów RP – zał. nr 32!

- nie zaznaczono czy oświadczenie dotyczy Partnera Wiodącego czy Partnera projektu,
- wpisano nieprawidłowy tytuł projektu, niezgodny z wnioskiem projektowym,
- błędnie oznaczono odpowiedzi (patrz: uwzględnia, nie uwzględnia),
- nie wypełnione lub niekompletnie wypełniono dane Partnera składającego oświadczenie,
- brak podpisów lub podpisany przez osoby nieupoważnione do podpisu.



## Oświadczenie o prawie dysponowania

### nieruchomością na cele realizacji projektu - zał. nr 36!

- niekompletnie wypełniono,
- wypełniono niezgodnie z wnioskiem projektowym, tzn. nie wskazano wszystkich miejsc realizacji projektu,
- nie wypełnione lub niekompletnie wypełnione dane partnera składającego oświadczenie,
- brak podpisów lub podpisany przez osoby nieupoważnione do podpisu.

## Szczegółowy budżet projektu \*

- Wymagana jest całkowita zgodność danych podanych na pierwszym arkuszu budżetu (Całkowity budżet projektu) z wnioskiem projektowym!
- Całkowity budżet projektu musi się zgadzać w rozbiciu na poszczególnych partnerów, wg rozdziałów i kluczowych działań!

## Całkowity budżet projektu \*

- brak załącznika,
- budżet złożony jednojęzycznie, albo polski albo czeski,
- nie wypełniona nazwa projektu,
- nazwa projektu niezgodna z wnioskiem projektowym,
- nie wypełnione nazwy partnerów,
- nieuzupełniona wartość EFRR,
- % EFRR przekracza 85%,
- błędnie przypisane kategorie lub podkategorie wydatków,
- zbyt lakoniczny opis – patrz wydatki niekwalifikowalne,
- zmienione formuły lub formaty komórek.

## Budżet – wydatki niekwalifikowalne

- wydatki na darowizny (związane z promocją, komunikacją, reklamą i informowaniem) przekraczające kwotę **20 EUR/sztukę**.
- wydatki na nagrody przekraczające kwotę **50 EUR/szt.**
- wydatki na działania kulturalne i artystyczne przekraczające kwotę **500 EUR/1** wykonawcę lub kwotę **2000 EUR/projekt**.

## Budžet – wydatki niekwalifikowalne

- **Jeśli po rozpisaniu pozycji okaże się, że pozycja nie jest wydatkiem kwalifikowalnym, jest to powód do usunięcia wniosku z procesu jego administrowania.**
- **W takim przypadku lepiej jest przenieść pozycję do wydatków niekwalifikowalnych i w odrębnym załączniku wyjaśnić dlaczego doszło do zmiany wydatku w budżecie.**

## Załączniki specyficzne - podsumowanie

1. Budowa infrastruktury drogowej w ramach projektów turystycznych OP2 jest niedopuszczalna. Na działania w zakresie infrastruktury drogowej przeznaczona była osobna część alokacji i ogłoszony osobny nabór wniosków.
2. Partner nie ma jeszcze dokumentacji technicznej i nie składa załącznika **Opis techniczny inwestycji**.
3. Jeżeli projekt przewiduje działania budowlane, a partner nie ma jeszcze pozwolenia na budowę / prawomocnego zgłoszenia budowy, to należy złożyć załącznik **Natura 2000** (już na etapie składania wniosku).
4. W załączniku **Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane** należy wskazać wszystkie nieruchomości wskazane w dokumentacji technicznej / Opisie technicznym inwestycji, jako lokalizacja inwestycji.

Dodatkowo jeżeli partner posiada ograniczone prawo do dysponowania to należy złożyć dokument potwierdzający to prawo (najczęściej umowa dzierżawy). Właścicielem nieruchomości musi być w takim przypadku podmiot z katalogu wnioskodawców kwalifikowalnych. Jeżeli nieruchomość ma użytkownika wieczystego, to również użytkownik wieczysty musi być z katalogu kwalifikowalnych wnioskodawców.

## Załączniki specyficzne

6. Prawo do dysponowania nieruchomością należy posiadać również w odniesieniu do nieruchomości, na których umieszczamy elementy projektu (np. miejsca odpoczynku, tablice informacyjne, oznaczenie trasy itp.). W zależności od charakteru tego typu inwestycji należy złożyć jeden z dwóch załączników: **Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane** lub **Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu**.

7. W projektach, które przewidują prace budowlane należy złożyć **zaświadczenie** o braku konieczności sporządzenia **Raportu OOS**. Jeżeli inwestycja, której dotyczą prace budowlane nie znajduje się na liście przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, zaświadczenie można zastąpić oświadczeniem partnera, że planowana inwestycja nie należy do przedsięwzięć objętych Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

## Załączniki dla projektów generujących dochód

### Dochody w projekcie:

- eksploatacyjne - Załącznik nr 25
- realizacyjne - Załącznik nr 26

### Tabela do obliczania luki finansowej! Załącznik nr 25a





PŘEKRAČUJEME HRANICE  
PRZEKRACZAMY GRANICE  
2014—2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ