



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY I ROZWOJU

PROGRAM INTERREG V-A REPUBLIKA CZESKA - POLSKA

Konferencja Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska

Cieszyn, 27 października 2015 r.



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

INFORMACJE OGÓLNE



- princip Vedoucího partnera / *zasada Partnera Wiodącego*
- přeshraniční spolupráce a dopad / *współpraca transgraniczna i wpływ transgraniczny*
- alokace programu / *alokacje Programu*
- způsob financování / *sposób finansowania*



- do projektu je z každé strany hranice zapojen minimálně 1 partner / *w projekcie z każdej strony granicy uczestniczy minimalnie 1 partner*
- partneři si zvolí, který z nich bude Vedoucím partnerem / *partnerzy ustalą pomiędzy sobą, który z nich będzie pełnił rolę Partnera Wiodącego*
- vzájemné vztahy upravují v Dohodě o spolupráci / *wzajemne relacje pomiędzy partnerami obejmuje Porozumienie o współpracy*
- výjimkou tzv. jediný příjemce (např. Evropské seskupení pro územní spolupráci) / *wyjątek stanowi tzw. jedyny beneficjent (np. Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej)*



- předkládá projektovou žádost / *składa wnioski projektowy*
- uzavírá smlouvu s / přijímá rozhodnutí od Řídícího orgánu / *zawiera umowę/ podpisuje decyzję z Instytucją Zarządzającą*
- nese celkovou odpovědnost za projekt / *ponosi całkowitą odpowiedzialność za projekt*
- předkládá žádosti o platbu, zprávy za projekt, proplácí odpovídající podíly prostředků partnerům / *składa wnioski o płatność, raporty z realizacji projektu, przekazuje odpowiednią część środków finansowych partnerom*
- odpovídá za navrácení neoprávněně vynaložených prostředků / *odpowiada za zwrot niepoprawnie wydatkowanych środków*



- nařízení definuje 4 kritéria přeshraniční spolupráce / *Rozporządzenie definiuje 4 kryteria współpracy transgranicznej:*
 - společná příprava / *wspólne przygotowanie*
 - společná realizace / *wspólna realizacja*
 - společný personál / *wspólny personel*
 - společné financování / *wspólne finansowanie*
- definice jednotlivých kritérií je v příručce pro žadatele (kap. 2.D) / *definicje poszczególnych kryterii znajdują się w Podręczniku Wnioskodawcy (rozd. 2. D)*
- splněna musí být minimálně 3 kritéria: vždy první 2 kritéria + jedno z kritérií personálu nebo financování / *spełnione muszą być minimalnie 3 kryteria: zawsze pierwsze dwa kryteria + jedno z kryteriów dotyczące personelu lub finansowania*



Přeshraniční dopad *Wpływ transgraniczny*

- projekt musí mít pozitivní dopady po obou stranách hranice / *projekt musí mieć pozytywny wpływ po obu stronach granicy*
- důležité je, aby užitek z aktivit realizovaných na jedné straně hranice měli i obyvatelé žijící na druhé straně hranice/ *ważnym jest, aby korzyść z działań realizowanych po jednej stronie granicy mieli również mieszkańcy żyjący po drugiej stronie granicy*
- nemá se jednat o 2 projekty účelově spojené do jednoho – je nutné logická provázanost aktivit, vhodné vzájemné doplňování apod./ *nie powinno chodzić o 2 projekty celowo połączone w jeden projekt – konieczne jest logiczne powiązanie działań i ich komplementarność, itp.*
- aktivity mohou být realizovány pouze v jedné zemi, pokud mají přeshraniční dopad / *działania mogą być realizowane jedynie w jednym kraju, o ile będą miały wpływ transgraniczny*



1. Společné řízení rizik

12 215 972 EUR (5,4%)

2. Rozvoj potenciálu přírodních a kulturních zdrojů pro podporu zaměstnanosti

135 733 026 EUR (60%)

3. Vzdělávání a kvalifikace

10 179 977 EUR (4,5%)

4. Spolupráce institucí a komunit

54 519 432 EUR (24,1%)

5. Technická pomoc

13 573 303 EUR (6,0%)

Celkem/Razem 226 221 710 EUR (100%)



- spolufinancování ze zdrojů EU ve výši 85 % způsobilých výdajů (snížených o případné příjmy) / *współfinansowanie ze środków UE w wysokości 85 % wydatków kwalifikowalnych (obniżonych o ewentualne przychody)*
- v ČR spolufinancování ze státního rozpočtu pro vybrané subjekty:
 - organizační složky státu a příspěvkové organizace státu
 - právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení zapsané ve školském rejstříku
 - územní samosprávné celky a jejich příspěvkové organizace
 - veřejné vysoké školy a výzkumné organizace
 - soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (oblasti vydefinovány v kap. 2.F příručky pro žadatele)



- financování formou ex-post plateb / *finansowanie formą płatności ex-post*
- veškeré výdaje vykazovány v EUR – přepoččet opět kurzem ECB platným v měsíci, kdy jsou výdaje předloženy kontrolorovi ke kontrole / *wszystkie wydatki wykazowane w EUR – przeliczone ponownie kursem EBC obowiązującym w miesiącu, kiedy wydatki są przedłożone kontrolerowi do kontroli*
- systém financování bude stejný jako v programovém období 2007 – 2013 / *system finansowania będzie identyczny jak w okresie programowania 2007 – 2013 :*
 - 1) předložení výdajů ke kontrole jednotlivými partnery / *przedłożenie wydatków do kontroli przez poszczególnych partnerów*
 - 2) kontrola výdajů národními kontrolory / *kontrola wydatków przez kontrolerów narodowych*



Způsob financování Sposób finansowania (2)

- 3) příprava žádosti o platbu Vedoucím partnerem / *przygotowanie wniosku o płatność przez PW*
- 4) kontrola žádosti kontrolorem Vedoucího partnera / *kontrola wniosku przez kontrolera PW*
- 5) schválení žádosti ŘO / *zatwierdzenie wniosku przez IZ*
- 6) schválení žádosti platebním a certifikačním orgánem (PCO) / *zatwierdzenie wniosku przez Instytucję Płatniczą i Certyfikującą (IPC)*
- 7) úhrada vedoucímu partnerovi / *zwrot kosztów PW*
- 8) zaslání příslušné částky partnerům / *przekazanie odpowiedniej kwoty partnerom*



- nařízení 1303/2013 – definuje pravidla společná pro všechny fondy (čl. 65 – 70) / *Rozporządzenie 1303/2013 - definiuje wspólne zasady dla wszystkich funduszy (art. 65 - 70)*
- nařízení 1299/2013 – specifická pravidla pro programy EÚS, hierarchie pravidel, územní způsobilost / *Rozporządzenie 1299/2013 – specyficzne zasady dla programów EWT, hierarchia zasad, kwalifikowalność terytorialna*
- nařízení Komise 481/2014 – definuje podrobněji pravidla způsobilosti pro programy EÚS / *Rozporządzenie Komisji 481/2014 – bardziej szczegółowo definiuje zasady dla programów EWT*



- nařízení na evropské úrovni /
rozporządzenia na poziomie europejskim
- programová pravidla způsobilosti výdajů
schválená Monitorovacím výborem /
*programowe zasady dotyczące
kwalifikowalności wydatków zatwierdzone
przez Komitet Monitorujący*
- národní pravidla / *przepisy krajowe*



- změna v celkovém pojetí oproti období 2007 – 2013 *zmiana w ogólnym pojęciu w stosunku do okresu 2007 – 2013*
- struktura:
 - obecná část / *część ogólna*
 - pravidla způsobilosti pro jednotlivé kategorie výdajů uvedené v nař. 481/2014 / *zasady kwalifikowalności dla poszczególnych kategorii wydatków zawartych w rozporządzeniu 481/2014*
 - pravidla pro specifické druhy výdajů / *zasady dotyczące specyficznych rodzajów wydatków*
 - nezpůsobilé výdaje / *wydatki niekwalifikowalne*



Programová pravidla způsobilosti definují následující kategorie výdajů / *Programowe zasady dotyczące kwalifikowalności definiują następujące kategoriów wydatków:*

1. náklady na zaměstnance / *koszty personelu*
2. kancelářské a administrativní výdaje / *koszty biurowe i administracyjne*
3. náklady na cestování a ubytování / *koszty podróży i zakwaterowania*
4. náklady na externí odborné poradenství a služby / *koszty ekspertów i usług zewnętrznych*
5. výdaje na vybavení / *wydatki na wyposażenie*
6. výdaje na pořízení nemovitostí a stavební práce / *wydatki na zakup nieruchomości i prace budowlane*



- změna v časové způsobilosti výdajů / *zmiana terminu kwalifikowalności wydatków*
- podrobněji řešeny jednotlivé kategorie výdajů / *bardziej szczegółowe poszczególne kategorie wydatków*
- využívány zjednodušené formy vykazování výdajů / *wykorzystywanie uproszczonej formy wykazywania wydatków:*
 - přípravné výdaje – paušální částka 3 500 EUR způsobilých výdajů na projekt + u stavebních projektů ještě externí výdaje na dokumentaci nutnou pro předložení s projektovou žádostí / wydatki na przygotowanie wniosku - stawka ryczałtowa 3 500 euro wydatków kwalifikowalnych na projekt + w projektach budowlanych ewentualnie jeszcze wydatki zewnętrzne na dokumentację niezbędną do przedłożenia z wnioskiem projektowym
 - administrativní a kancelářské výdaje – 15 % z přímých personálních výdajů / wydatki biurowe i administracyjne – 15 % z kosztów personalnych
 - personální výdaje – do 20 % z ostatních přímých výdajů / wydatki osobowe – do 20 % z pozostałych wydatków bezpośrednich



- změny ve vykazování personálních výdajů / změny w wykazywaniu kosztów osobowych
- detailnější sledování výdajů vynaložených mimo podporované území / *bardziej szczegółowe monitorowanie wydatków poniesionych poza obszarem wsparcia*
- změny některých pravidel (např. honoráře umělců) / změny niektórych zasad (np. honoraria dla artystów)



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

Dziękuję za uwagę
Děkuji za pozornost

Witold Wieczorek
Departament Współpracy Terytorialnej
Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju
ul. Wspólna 2/4
00-926 Warszawa

www.mir.gov.pl
www.funduszeuropejskie.gov.pl